

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ AMBULANTNÍ PÉČE

V souladu s § 16 odst. 3 zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, a § 9 odst. 2, 3 vyhlášky č. 458/2005 Sb., kterou se upravují podrobnosti o organizaci výchovně vzdělávací péče ve střediscích výchovné péče

**uzavřeli:**

**Dětský diagnostický ústav, středisko výchovné péče, základní škola a školní jídelna**

**Hradec Králové, Říčařova 277; IČO 62690001**

***pracoviště: SVP Pyramida, Sokolovská 146, 533 54 Rybitví***

**zastoupené vedoucím pracoviště: Mgr. Martinem Fialou**

**(dále jen školské zařízení)**

**a**

**klient** (tj. osoba, které bude školské zařízení poskytovat smluvní odborné služby):

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Trvalý pobyt (popř. též jiný pobyt, je-li odlišný od trvalého):

.....

na základě vzájemné dohody

**smlouvu o poskytování ambulantní péče klientovi**

## **Článek I. Předmět smlouvy**

Odborná preventivní pomoc v oblasti poradenských, výchovně terapeutických a intervenčních služeb, zaměřených k nápravě osobnostních problémů klienta, projevujících se v oblasti jeho chování, prožívání a vztahů, s cílem posílení potřebných kompetencí.

Součástí poskytovaných odborných služeb je diagnostika klienta a ve stanoveném termínu vyhotovení individuálního výchovného plánu.

## **Článek II. Práva a povinnosti smluvních stran**

### **1. Školské zařízení se zavazuje:**

- poskytovat klientovi potřebnou odbornou péči, vyplývající z předmětu smlouvy, charakteristiky zakázky a potřeb klienta
- se svěřenými a získanými informacemi o klientovi nakládat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, zákonem č. 199/2004 Sb. o archivnictví a dle odpovídajících ustanovení Organizačního řádu školského zařízení (dle těchto závazných norem školské zařízení jako správce údajů získává, shromažďuje, zpracovává a ukládá osobní a citlivé údaje pouze za účelem nutným k poskytování sjednané odborné péče, k potřebě řízení a evidence výkonů, kontroly kvality a efektivity poskytovaných služeb).
- Školské zařízení se zavazuje nejpozději po druhém setkání s klientem vypracovat příslušný individuální výchovný plán, který bude předložen k podpisu a schválení klientovi.

### **2. Klient se zavazuje:**

- aktivně spolupracovat s pracovníky zařízení, respektovat jejich rady a doporučení a účastnit se v domluvených termínech konzultací a terapeutických setkání

## **Článek III. Závěrečná ustanovení**

### **1. Ukončit smlouvu o poskytování ambulantní péče lze:**

- vzájemnou dohodou smluvních stran
- ukončením smluvního vztahu ze strany klienta (lze bez uvedení důvodu)
- ukončením smluvního vztahu ze strany školského zařízení při neplnění či porušování smluvních podmínek a dohodnuté spolupráce klientem
- ukončením smluvního vztahu na základě splnění výchovných cílů a stanovené zakázky
- ukončením smluvního vztahu na základě dlouhodobého neplnění výchovných cílů a stanovené zakázky (tj. odborná péče poskytovaná školským zařízením nepřináší klientovi požadovaný prospěch)
- ukončit platnost smlouvy o poskytování ambulantní péče lze písemně nebo na základě ústního jednání mezi zástupcem klienta a zástupcem školského zařízení.  
Písemný záznam o této skutečnosti bude založen v osobním spisu klienta.

## 2. Poskytování informací

- Školské zařízení má oznamovací povinnost dle § 167 a § 168 trestního zákona.
- Klient souhlasí se vzájemným poskytováním informací o své osobě mezi:
  - a) školským zařízením a kmenovou školou klienta, a to v rozsahu potřebném k úpravě osobnostních a vztahových problémů, uvedených v zakázce smluvního vztahu

(ano- ne)

- b) školským zařízením a ....., a to v rozsahu potřebném k realizaci oprávněných zájmů klienta.

(ano- ne)

## 3. Zahájení preventivní péče

Klient a školské zařízení se dohodli na prvním setkání na pracovišti v termínu (den, hodina):

.....

V Rybitví, dne: .....

---

klient

---

vedoucí pracoviště